

|                                                                                 |         |                                              |               |              |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------|---------------|--------------|
|  | PROCESO | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN     | CODIGO        | E-PGP-FT-003 |
|                                                                                 |         |                                              | VERSIÓN       | 03           |
|                                                                                 | FORMATO | FORMULACION Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN | PAGINA        | 1 DE 1       |
|                                                                                 |         |                                              | VIGENTE DESDE | 02/02/2015   |

|                                                                                            |                                                                                 |                                                             |                                      |                                                                        |                                           |                                                          |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------|
| <b>PROCESO</b><br>(Indicar el nombre del proceso como se encuentra en el mapa de procesos) | <b>PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN</b><br><b>(PLAN ANTICORRUPCIÓN)</b> | <b>DEPENDENCIA</b><br>(Indicar el nombre según organigrama) | <b>OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN</b> | <b>RESPONSABLE</b><br>(Cargo del responsable de la ejecución del Plan) | <b>JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN</b> | <b>VIGENCIA</b><br>(Año para el cual se formula el Plan) | 2015 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------|

|                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>POLITICA</b></p> <p>(Indicar la política que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001 y en caso de que el proceso cuente con una política particular interna o externa, se incluye esta.)</p>     | <p>Objetivo Política Pública Integral Anticorrupción (Conpes 167 de 2013): Fortalecer las herramientas y mecanismos para la prevención, investigación y sanción en materia de lucha contra la corrupción en los ámbitos público y privado, con incidencia nacional y territorial, en el marco del componente nacional de la Política Pública Integral Anticorrupción (PPIA), con el fin de reducir los efectos negativos de tipo económico, social, político, jurídico y ético que se derivan de ésta, buscando impactar positivamente el desarrollo humano de los colombianos.</p> <p>En alineación y respuesta a la Política Integral Anticorrupción el Instituto cuenta con su Política Integral, a saber: El Instituto Distrital Para La Protección De La Niñez Y La Juventud (IDIPRON) de acuerdo con su razón de ser es una entidad dedicada a la promoción de la garantía del goce efectivo de los derechos de Niñas, Niños, Adolescentes y Jóvenes y se encuentra comprometido con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El desarrollo de actividades con calidad y respeto por la libertad.</li> <li>• La conservación del medio ambiente, previniendo su contaminación.</li> <li>• El desarrollo del talento humano, orientado a la prestación del servicio oportuno y eficiente, mediante su motivación y la prevención de situaciones de riesgo, tanto en seguridad como en salud ocupacional y medio ambiente.</li> <li>• La protección de la confidencialidad, integridad, disponibilidad y autenticidad de los activos de información.</li> <li>• La conservación de la memoria institucional mediante la administración y conservación de los documentos de archivo, producidos en el ejercicio de su gestión.</li> <li>• Cumplir con la normatividad legal y organizacional vigente, para beneficio de nuestros ciudadanos, servidores, directivas, proveedores y la comunidad en general.</li> </ul> <p>Para lograr lo anterior promovemos un ambiente de responsabilidad social, destinando los recursos necesarios para la sostenibilidad de nuestro Sistema Integrado de Gestión y el mejoramiento continuo de nuestros procesos.</p> |
| <p><b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b></p> <p>(Indicar el objetivo estratégico y cuando exista la estrategia, a la que apunta el objetivo del Plan de Acción, que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001)</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Fortalecer la gestión institucional mediante el mejoramiento de las capacidades administrativas, de infraestructura, TIC's, Comunicaciones y la gestión integral del IDIPRON.</li> <li>2. Aportar en la construcción de nuevas ciudadanías que acojan, apropien y vivan el nuevo modelo de ciudad que la Bogotá Humana propone.</li> <li>3. Fortalecer los mecanismos y herramientas de monitorio de las acciones direccionadas a la prevención, protección y restitución de los derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                        |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ACCION ESTRATEGICA</b><br>No. 1                                                                     | <b>¿QUÉ?</b> (Objetivo: Verbo Infinitivo+Objeto+)<br>                                                                | Componente Riesgos: Generar los Mapas de Riesgo de los nuevos procesos, conforme al nuevo Mapa de Procesos y Realizar acompañamiento en el seguimiento de los mapas existentes |
|                                                                                                        | <b>¿POR QUÉ?</b><br>(Condición o razón por la cual se requiere el qué)                                               | Debemos garantizar una estructura administrativa eficiente y transparente y comprometida con la ciudadanía.                                                                    |
| <b>META 1</b><br>(Fin o límite del objetivo, normalmente numérico. Agregar cuantas metas se requieran) | Generar el Mapa de Riesgos de los 8 nuevos procesos conforme a la actualización del Mapa de Procesos                 |                                                                                                                                                                                |
| <b>META 2</b><br>(Fin o límite del objetivo, normalmente numérico. Agregar cuantas metas se requieran) | Realizar acompañamiento en el seguimiento a los planes de mejoramiento derivados de los 12 mapas de riesgo vigentes. |                                                                                                                                                                                |

[illegible]

|                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |                                                            |                               |            |                            |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                       |                                    |  |       |               |                                                          |              |      |       |      |       |       |       |  |  |  |     |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--|-------|---------------|----------------------------------------------------------|--------------|------|-------|------|-------|-------|-------|--|--|--|-----|--|
| <div><p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b><br/>INTEGRACIÓN SOCIAL<br/>Instituto para la Protección de la Niñez y la Juventud</p></div> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PROCESO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN |                                                            |                               |            |                            |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                       |                                    |  |       | CODIGO        |                                                          | E-PGP-FT-003 |      |       |      |       |       |       |  |  |  |     |  |
|                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | FORMATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                          |                                                            |                               |            |                            |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                       |                                    |  |       | VERSIÓN       |                                                          | 03           |      |       |      |       |       |       |  |  |  |     |  |
|                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |                                                            |                               |            |                            |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                       |                                    |  |       | PAGINA        |                                                          | 1 DE 1       |      |       |      |       |       |       |  |  |  |     |  |
|                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |                                                            |                               |            |                            |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                       |                                    |  |       | VIGENTE DESDE |                                                          | 02/02/2015   |      |       |      |       |       |       |  |  |  |     |  |
| <b>PROCESO</b><br>(Indicar el nombre del proceso como se encuentra en el mapa de procesos)                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN<br>(PLAN ANTICORRUPCIÓN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                          | <b>DEPEDENCIA</b><br>(Indicar el nombre según organigrama) | OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN |            |                            |                                                                                                                                                                                                                                            | <b>RESPONSABLE</b><br>(Cargo del responsable de la ejecución del Plan)                | JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN |  |       |               | <b>VIGENCIA</b><br>(Año para el cual se formula el Plan) |              | 2015 |       |      |       |       |       |  |  |  |     |  |
| <b>POLITICA</b><br>(Indicar la política que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001 y en caso de que el proceso cuente con una política particular interna o externa, se incluye esta.)                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Objetivo Política Pública Integral Anticorrupción (Conpes 167 de 2013): Fortalecer las herramientas y mecanismos para la prevención, investigación y sanción en materia de lucha contra la corrupción en los ámbitos público y privado, con incidencia nacional y territorial, en el marco del componente nacional de la Política Pública Integral Anticorrupción (PPIA), con el fin de reducir los efectos negativos de tipo económico, social, político, jurídico y ético que se derivan de ésta, buscando impactar positivamente el desarrollo humano de los colombianos.</p> <p>En alineación y respuesta a la Política Integral Anticorrupción el Instituto cuenta con su Política Integral, a saber: El Instituto Distrital Para La Protección De La Niñez Y La Juventud (IDIPRON) de acuerdo con su razón de ser es una entidad dedicada a la promoción de la garantía del goce efectivo de los derechos de Niñas, Niños, Adolescentes y Jóvenes y se encuentra comprometido con:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• El desarrollo de actividades con calidad y respeto por la libertad.</li><li>• La conservación del medio ambiente, previniendo su contaminación.</li><li>• El desarrollo del talento humano, orientado a la prestación del servicio oportuno y eficiente, mediante su motivación y la prevención de situaciones de riesgo, tanto en seguridad como en salud ocupacional y medio ambiente.</li><li>• La protección de la confidencialidad, integridad, disponibilidad y autenticidad de los activos de información.</li><li>• La conservación de la memoria institucional mediante la administración y conservación de los documentos de archivo, producidos en el ejercicio de su gestión.</li><li>• Cumplir con la normatividad legal y organizacional vigente, para beneficio de nuestros ciudadanos, servidores, directivas, proveedores y la comunidad en general.</li></ul> <p>Para lograr lo anterior promovemos un ambiente de responsabilidad social, destinando los recursos necesarios para la sostenibilidad de nuestro Sistema Integrado de Gestión y el mejoramiento continuo de nuestros procesos.</p> |                                          |                                                            |                               |            |                            |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                       |                                    |  |       |               |                                                          |              |      |       |      |       |       |       |  |  |  |     |  |
| <b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b><br>(Indicar el objetivo estratégico y cuando exista la estrategia, a la que apunta el objetivo del Plan de Acción, que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001)              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>1.Fortalecer la gestión institucional mediante el mejoramiento de las capacidades administrativas, de infraestructura, TIC's, Comunicaciones y la gestión integral del IDIPRON.</p> <p>2. Aportar en la construcción de nuevas ciudadanías que acojan, apropien y vivan el nuevo modelo de ciudad que la Bogotá Humana propone.</p> <p>3. Fortalecer los mecanismos y herramientas de monitorio de las acciones direccionadas a la prevención, protección y restitución de los derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                          |                                                            |                               |            |                            |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                       |                                    |  |       |               |                                                          |              |      |       |      |       |       |       |  |  |  |     |  |
| 2                                                                                                                                                                                                                        | Generar en conjunto con los responsables de cada proceso los Mapas de Riesgos de los nuevos procesos: Abordaje a Niños, Niñas, Adolescentes y Jóvenes (Feb-12,5%), Restitución de Derechos (Mar-12,5%), Seguimiento al Goce de Derechos (Mar-12,5%), Economía par la Vida (Abr-12,5%), Servicios Administrativos (Abr-12,5%), Mantenimiento de Bienes (Jul-12,5%),Gestión Logística (Sep-12,5%), y Gestión Ambiental (Nov-12,5%) | Profesional Universitario según corresponda                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Oficina Asesora de Planeación            | Personal                                                   | 16/02/2015                    | 30/11/2015 | Mapas de Riesgos Generados | Se realizó el levantamiento y aprobación del mapa de riesgos (17 de febrero) del proceso Abordaje a Niños, Niñas, Adolescentes y Jóvenes. Se remitió a la Oficina de Control Interno el plan de mejoramiento para su respectiva aprobación | Abordaje a Niños, Niñas, Adolescentes y Jóvenes NR:2015IE3560 del 10 de abril de 2015 | P<br>% Planeado                    |  | 12,5% | 25,0%         | 25,0%                                                    |              |      | 12,5% |      | 12,5% |       |       |  |  |  |     |  |
|                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |                                                            |                               |            |                            | Aprobación del mapa de riesgos del proceso Restitución de Derechos (20 de mayo). Se remitió a la Oficina de Control Interno el plan de mejoramiento para su respectiva aprobación                                                          | Restitución de Derechos NR: 2015IE5395 del 26 de mayo de 2015                         | E<br>% Ejecutado                   |  | 12,5% | 12,5%         | 12,5%                                                    | 7%           |      |       | 5,0% | 12,5% | 12,5% | 12,5% |  |  |  | 75% |  |

|                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                     |                               |          |            |            |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |  |  |  |                                                   |       |               |              |       |      |       |       |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------|----------|------------|------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--|--|--|---------------------------------------------------|-------|---------------|--------------|-------|------|-------|-------|--|--|
| <div><br/>ALCALDÍA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.<br/>INTEGRACIÓN SOCIAL<br/>Instituto para la Protección de la<br/>Niñez y la Juventud</div> | PROCESO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN            |                               |          |            |            |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |  |  |  |                                                   |       | CODIGO        | E-PGP-FT-003 |       |      |       |       |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                         | FORMATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | FORMULACION Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN        |                               |          |            |            |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |  |  |  |                                                   |       | VERSIÓN       | 03           |       |      |       |       |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                     |                               |          |            |            |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |  |  |  |                                                   |       | PAGINA        | 1 DE 1       |       |      |       |       |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                     |                               |          |            |            |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |  |  |  |                                                   |       | VIGENTE DESDE | 02/02/2015   |       |      |       |       |  |  |
| PROCESO<br>(Indicar el nombre del proceso como se encuentra en el mapa de procesos)                                                                                                                                     | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN<br>(PLAN ANTICORRUPCIÓN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DEPEDENCIA<br>(Indicar el nombre según organigrama) | OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN |          |            |            |                                                                          | RESPONSABLE<br>(Cargo del responsable de la ejecución del Plan)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                  |  |  |  | VIGENCIA<br>(Año para el cual se formula el Plan) | 2015  |               |              |       |      |       |       |  |  |
| POLITICA<br>(Indicar la política que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001 y en caso de que el proceso cuente con una política particular interna o externa, se incluye esta.)                        | Objetivo Política Pública Integral Anticorrupción (Compes 167 de 2013): Fortalecer las herramientas y mecanismos para la prevención, investigación y sanción en materia de lucha contra la corrupción en los ámbitos público y privado, con incidencia nacional y territorial, en el marco del componente nacional de la Política Pública Integral Anticorrupción (PIPA), con el fin de reducir los efectos negativos de tipo económico, social, político, jurídico y ético que se derivan de ésta, buscando impactar positivamente el desarrollo humano de los colombianos.<br><br>En alineación y respuesta a la Política Integral Anticorrupción el Instituto cuenta con su Política Integral, a saber: El Instituto Distrital Para La Protección De La Niñez Y La Juventud (IDIPRON) de acuerdo con su razón de ser es una entidad dedicada a la promoción de la garantía del goce efectivo de los derechos de Niñas, Niños, Adolescentes y Jóvenes y se encuentra comprometido con: <ul style="list-style-type: none"><li>• El desarrollo de actividades con calidad y respeto por la libertad.</li><li>• La conservación del medio ambiente, previniendo su contaminación.</li><li>• El desarrollo del talento humano, orientado a la prestación del servicio oportuno y eficiente, mediante su motivación y la prevención de situaciones de riesgo, tanto en seguridad como en salud ocupacional y medio ambiente.</li><li>• La protección de la confidencialidad, integridad, disponibilidad y autenticidad de los activos de información.</li><li>• La conservación de la memoria institucional mediante la administración y conservación de los documentos de archivo, producidos en el ejercicio de su gestión.</li><li>• Cumplir con la normatividad legal y organizacional vigente, para beneficio de nuestros ciudadanos, servidores, directivas, proveedores y la comunidad en general.</li></ul> Para lograr lo anterior promovemos un ambiente de responsabilidad social, destinando los recursos necesarios para la sostenibilidad de nuestro Sistema Integrado de Gestión y el mejoramiento continuo de nuestros procesos. |                                                     |                               |          |            |            |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |  |  |  |                                                   |       |               |              |       |      |       |       |  |  |
| OBJETIVO ESTRATEGICO<br>(Indicar el objetivo estratégico y cuando exista la estrategia, a la que apunta el objetivo del Plan de Acción, que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001)                    | 1.Fortalecer la gestión institucional mediante el mejoramiento de las capacidades administrativas, de infraestructura, TIC's, Comunicaciones y la gestión integral del IDIPRON.<br>2. Aportar en la construcción de nuevas ciudadanías que acojan, apropien y vivan el nuevo modelo de ciudad que la Bogotá Humana propone.<br>3. Fortalecer los mecanismos y herramientas de monitorio de las acciones direccionadas a la prevención, protección y restitución de los derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                     |                               |          |            |            |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |  |  |  |                                                   |       |               |              |       |      |       |       |  |  |
| 3                                                                                                                                                                                                                       | Realizar acompañamiento a cada proceso en el seguimiento de los planes de mejoramiento derivados de Mapas de Riesgo:<br>Comunicaciones (May-8%), Atención Ciudadano (Jun-12%), Control Interno (Sept-8%), Tics (Marz-8%), Desarrollo Humano (May-8%), Control Interno Disciplinario (Jul-8%), Gestión Jurídica (May-8%), Gestión Contractual (Sept-8%), Gestión Financiera (Oct-8%), Gestión Mejoramiento (May-8%), Planeación de la Gestión y Participación (Jun - 8%), Gestión Documental (Jul - 8%).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Profesional Universitario según corresponda         | Oficina Asesora de Planeación | Personal | 01/03/2015 | 30/11/2015 | Acta de Reunión y cuando se requiera seguimiento al Plan de Mejoramiento | Se realizó actualización del mapa de riesgos y se hizo entrega del plan de mejoramiento a la Oficina de Control Interno del proceso Gestión Tecnológica y de la Información<br><br>Plan de mejoramiento del proceso Planeación de la Gestión y Participación<br><br>Plan de mejoramiento del proceso Gestión de Mejoramiento<br><br>Plan de mejoramiento del Proceso de Atención a la Ciudadanía<br><br>Plan de mejoramiento del Proceso de Gestión de Comunicaciones (30 de Octubre)<br><br>Plan de mejoramiento del Proceso de Control Interno Disciplinario (18 de Diciembre)<br><br>Plan de mejoramiento del Proceso de Gestión de Desarrollo Humano (28 de Diciembre)<br><br>Plan de mejoramiento del Proceso de Gestión Contractual (29 de Diciembre)<br><br>Plan de mejoramiento del Proceso de Gestión Documental (30 de diciembre) | TICS Mapa de Riesgos aprobado el 09 de febrero de 2015<br>Entrega del plan de mejoramiento nr 2015IE4131<br><br>Planeación de la Gestión y Participación NR: 2015IE4890<br><br>Gestión de Mejoramiento NR: 2015IE9065<br><br>Atención a la Ciudadanía NR:2015IE9178<br><br>Gestión de Comunicaciones NR:2015IE11459<br><br>Control Interno Disciplinario NR:2015IE13809<br><br>Gestión de Desarrollo Humano NR 2015IE14061<br><br>Gestión Contractual NR 2015IE14114<br><br>Gestión Documental NR 2015IE14150 | P<br>% Planeado  |  |  |  | 8,3%                                              |       | 33,3%         | 16,7%        | 16,7% |      | 16,7% | 8,33% |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                     |                               |          |            |            |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | E<br>% Ejecutado |  |  |  | 8,3%                                              | 16,6% |               |              | 16,7% | 8,0% |       | 25%   |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 75%                                                 |                               |          |            |            |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |  |  |  |                                                   |       |               |              |       |      |       |       |  |  |

|                                                                                                                                                                                                          |         |                                              |  |               |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------|--|---------------|--------------|
| <br><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b><br>INTEGRACIÓN SOCIAL<br>Instituto para la Protección de la Niñez y la Juventud | PROCESO | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN     |  | CODIGO        | E-PGP-FT-003 |
|                                                                                                                                                                                                          | FORMATO | FORMULACION Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN |  | VERSIÓN       | 03           |
|                                                                                                                                                                                                          |         |                                              |  | PAGINA        | 1 DE 1       |
|                                                                                                                                                                                                          |         |                                              |  | VIGENTE DESDE | 02/02/2015   |

|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                            |                               |                                                                        |                                    |                                                          |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------|------|
| <b>PROCESO</b><br>(Indicar el nombre del proceso como se encuentra en el mapa de procesos)                                                                                                                  | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN<br>(PLAN ANTICORRUPCIÓN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>DEPEDENCIA</b><br>(Indicar el nombre según organigrama) | OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN | <b>RESPONSABLE</b><br>(Cargo del responsable de la ejecución del Plan) | JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN | <b>VIGENCIA</b><br>(Año para el cual se formula el Plan) | 2015 |
| <b>POLITICA</b><br>(Indicar la política que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001 y en caso de que el proceso cuente con una política particular interna o externa, se incluye esta.)     | <p>Objetivo Política Pública Integral Anticorrupción (Conpes 167 de 2013): Fortalecer las herramientas y mecanismos para la prevención, investigación y sanción en materia de lucha contra la corrupción en los ámbitos público y privado, con incidencia nacional y territorial, en el marco del componente nacional de la Política Pública Integral Anticorrupción (PPIA), con el fin de reducir los efectos negativos de tipo económico, social, político, jurídico y ético que se derivan de ésta, buscando impactar positivamente el desarrollo humano de los colombianos.</p> <p>En alineación y respuesta a la Política Integral Anticorrupción el Instituto cuenta con su Política Integral, a saber: El Instituto Distrital Para La Protección De La Niñez Y La Juventud (IDIPRON) de acuerdo con su razón de ser es una entidad dedicada a la promoción de la garantía del goce efectivo de los derechos de Niñas, Niños, Adolescentes y Jóvenes y se encuentra comprometido con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El desarrollo de actividades con calidad y respeto por la libertad.</li> <li>• La conservación del medio ambiente, previniendo su contaminación.</li> <li>• El desarrollo del talento humano, orientado a la prestación del servicio oportuno y eficiente, mediante su motivación y la prevención de situaciones de riesgo, tanto en seguridad como en salud ocupacional y medio ambiente.</li> <li>• La protección de la confidencialidad, integridad, disponibilidad y autenticidad de los activos de información.</li> <li>• La conservación de la memoria institucional mediante la administración y conservación de los documentos de archivo, producidos en el ejercicio de su gestión.</li> <li>• Cumplir con la normatividad legal y organizacional vigente, para beneficio de nuestros ciudadanos, servidores, directivas, proveedores y la comunidad en general.</li> </ul> <p>Para lograr lo anterior promovemos un ambiente de responsabilidad social, destinando los recursos necesarios para la sostenibilidad de nuestro Sistema Integrado de Gestión y el mejoramiento continuo de nuestros procesos.</p> |                                                            |                               |                                                                        |                                    |                                                          |      |
| <b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b><br>(Indicar el objetivo estratégico y cuando exista la estrategia, a la que apunta el objetivo del Plan de Acción, que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001) | <p>1.Fortalecer la gestión institucional mediante el mejoramiento de las capacidades administrativas, de infraestructura, TIC's, Comunicaciones y la gestión integral del IDIPRON.</p> <p>2. Aportar en la construcción de nuevas ciudadanías que acojan, apropien y vivan el nuevo modelo de ciudad que la Bogotá Humana propone.</p> <p>3. Fortalecer los mecanismos y herramientas de monitorio de las acciones direccionadas a la prevención, protección y restitución de los derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                            |                               |                                                                        |                                    |                                                          |      |

|                                                                                                        |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ACCION ESTRATEGICA</b><br>No. 2                                                                     | <b>¿QUÉ?</b> (Objetivo: Verbo Infinitivo+Objeto+)                   | Componente Rendición de Cuentas: Conformar un grupo de veedores para el ejercicio del control social de la Entidad a través de jornadas de capacitación y practica que permitan estimular y sensibilizar la participación de la ciudadanía. |
|                                                                                                        | <b>¿POR QUÉ?</b> (Condición o razón por la cual se requiere el qué) | Debemos garantizar una estructura administrativa eficiente y transparente y comprometida con la ciudadanía.                                                                                                                                 |
| <b>META 1</b><br>(Fin o límite del objetivo, normalmente numérico. Agregar cuantas metas se requieran) | Dos (2) capacitaciones en control social y participación ciudadana  |                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                      |                                                                                                                       |                                                       |                                                |                                                           |                                 |                                      |                                                                                       | Seguimiento Desde:                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                          |                  | Día                                                                             |     |     | Mes                                                                                         |     |     | Año                                                                                                                            |     |     | hasta |     |     | Día                       |  |  | Mes  |  |  | Año |      |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-------|-----|-----|---------------------------|--|--|------|--|--|-----|------|--|
|                                                                                      |                                                                                                                       |                                                       |                                                |                                                           |                                 |                                      |                                                                                       | 1                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                          |                  | 1                                                                               |     |     | 2015                                                                                        |     |     |                                                                                                                                |     |     | 31    |     |     | 12                        |  |  | 2015 |  |  |     |      |  |
| INDICADOR<br>(Formula para la medición de la meta, agregar indicador para cada meta) |                                                                                                                       |                                                       |                                                |                                                           |                                 |                                      |                                                                                       | RESULTADO PRIMERA VARIABLE<br>(Resultado de la primera variable del indicador )                                                                                                                                                             |                                                                                          |                  | RESULTADO SEGUNDA VARIABLE<br>(Resultado de la segunda variable del indicador ) |     |     | RESULTADO DEL INDICADOR<br>(Indique el resultado de la operación propuesta en el indicador) |     |     | INTERPRETACIÓN<br>(Realice una breve descripción del resultado del indicador. En referencia a los resultados de las variables) |     |     |       |     |     |                           |  |  |      |  |  |     |      |  |
| Capacitaciones Realizadas/ Capacitaciones Programadas (2)                            |                                                                                                                       |                                                       |                                                |                                                           |                                 |                                      |                                                                                       | 2                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                          |                  | 2                                                                               |     |     | 100%                                                                                        |     |     | Se dictaron las dos capacitaciones programadas, cumpliendo con el 100% del indicador.                                          |     |     |       |     |     |                           |  |  |      |  |  |     |      |  |
| No.<br>Agregar cuantas filas como actividades se requieran                           | COMO<br>(Actividades a realizar para cumplir con el objetivo)                                                         | QUIEN<br>(Indicar el cargo quien lidera la actividad) | DONDE<br>(Indicar en donde se realiza el como) | RECURSOS<br>(Económicos, tecnológicos, insumos y Humanos) | CUANDO                          |                                      | PRODUCTO<br>(Resultado o evidencia de la actividad. No se modifica en el seguimiento) | SEGUIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                          |                  |                                                                                 |     |     |                                                                                             |     |     |                                                                                                                                |     |     |       |     |     | TOTAL PLANEADO/ EJECUTADO |  |  |      |  |  |     |      |  |
|                                                                                      |                                                                                                                       |                                                       |                                                |                                                           | FECHA DE INICIO<br>(DD/MM/AAAA) | FECHA DE TERMINACIÓN<br>(DD/MM/AAAA) |                                                                                       | DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS<br>(Descripción detallada cualitativa y cuantitativa de las actividades adelantadas en los seguimientos "acumuladas")                                                                                 | SOPORTES<br>(Evidencias de las actividades adelantadas en los seguimientos "acumulados") | P/E              | ENE                                                                             | FEB | MAR | ABR                                                                                         | MAY | JUN | JUL                                                                                                                            | AGO | SEP | OCT   | NOV | DIC |                           |  |  |      |  |  |     |      |  |
| 1                                                                                    | Definir la metodología para la convocatoria de un grupo veedor                                                        | Profesional Universitario OAP                         | Oficina Asesora de Planeación                  | Personal                                                  | 01/03/2015                      | 31/03/2015                           | Acta de Reunión                                                                       | Se realizó documento con la metodología para la formación del grupo veedor                                                                                                                                                                  | Metodología para la convocatoria del grupo veedor                                        | P<br>% Planeado  |                                                                                 |     |     | 100%                                                                                        |     |     |                                                                                                                                |     |     |       |     |     |                           |  |  |      |  |  |     | 100% |  |
|                                                                                      |                                                                                                                       |                                                       |                                                |                                                           |                                 |                                      |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                          | E<br>% Ejecutado |                                                                                 |     |     | 100%                                                                                        |     |     |                                                                                                                                |     |     |       |     |     |                           |  |  |      |  |  |     |      |  |
| 2                                                                                    | Realizar convocatoria para conformar grupo veedor (Abr-50%)<br>Realizar reunión de creación de grupo veedor (May-50%) | Profesional Universitario OAP                         | Sedes del IDIPRON                              | Personal.<br>papelería, página web                        | 01/04/2015                      | 01/05/2015                           | Convocatoria realizada y Conformación del grupo veedor soportada en acta              | Se realizó invitación desde cada una de las estrategias de pedagogía y Unidades de Protección Integral, a los representantes de curso y gobierno escolar, para que participaran en la formación de Participación Ciudadana y Control Social | Acta de reunión                                                                          | P<br>% Planeado  |                                                                                 |     |     |                                                                                             | 50% | 50% |                                                                                                                                |     |     |       |     |     |                           |  |  |      |  |  |     | 100% |  |
|                                                                                      |                                                                                                                       |                                                       |                                                |                                                           |                                 |                                      |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                          | E<br>% Ejecutado |                                                                                 |     |     |                                                                                             | 50% |     |                                                                                                                                | 50% |     |       |     |     |                           |  |  |      |  |  |     |      |  |

|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                            |                               |                                   |            |            |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                    |                 |  |  |  |                                                          |  |       |               |              |      |       |  |  |  |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|------------|------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------|--|--|--|----------------------------------------------------------|--|-------|---------------|--------------|------|-------|--|--|--|------|
| <br><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b><br>INTEGRACIÓN SOCIAL<br>Instituto para la Protección de la Niñez y la Juventud    | PROCESO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN                   |                               |                                   |            |            |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                    |                 |  |  |  |                                                          |  |       | CODIGO        | E-PGP-FT-003 |      |       |  |  |  |      |
|                                                                                                                                                                                                             | FORMATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | FORMULACION Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN               |                               |                                   |            |            |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                    |                 |  |  |  |                                                          |  |       | VERSIÓN       | 03           |      |       |  |  |  |      |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                            |                               |                                   |            |            |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                    |                 |  |  |  |                                                          |  |       | PAGINA        | 1 DE 1       |      |       |  |  |  |      |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                            |                               |                                   |            |            |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                    |                 |  |  |  |                                                          |  |       | VIGENTE DESDE | 02/02/2015   |      |       |  |  |  |      |
| <b>PROCESO</b><br>(Indicar el nombre del proceso como se encuentra en el mapa de procesos)                                                                                                                  | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN<br>(PLAN ANTICORRUPCIÓN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>DEPEDENCIA</b><br>(Indicar el nombre según organigrama) | OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN |                                   |            |            |                                                       | <b>RESPONSABLE</b><br>(Cargo del responsable de la ejecución del Plan)                                                                                                                                                                                                                                                                             | JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN |                 |  |  |  | <b>VIGENCIA</b><br>(Año para el cual se formula el Plan) |  |       | 2015          |              |      |       |  |  |  |      |
| <b>POLITICA</b><br>(Indicar la política que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001 y en caso de que el proceso cuente con una política particular interna o externa, se incluye esta.)     | Objetivo Política Pública Integral Anticorrupción (Compes 167 de 2013): Fortalecer las herramientas y mecanismos para la prevención, investigación y sanción en materia de lucha contra la corrupción en los ámbitos público y privado, con incidencia nacional y territorial, en el marco del componente nacional de la Política Pública Integral Anticorrupción (PPIA), con el fin de reducir los efectos negativos de tipo económico, social, político, jurídico y ético que se derivan de ésta, buscando impactar positivamente el desarrollo humano de los colombianos.<br><br>En alineación y respuesta a la Política Integral Anticorrupción el Instituto cuenta con su Política Integral, a saber: El Instituto Distrital Para La Protección De La Niñez Y La Juventud (IDIPRON) de acuerdo con su razón de ser es una entidad dedicada a la promoción de la garantía del goce efectivo de los derechos de Niñas, Niños, Adolescentes y Jóvenes y se encuentra comprometido con:<br>• El desarrollo de actividades con calidad y respeto por la libertad.<br>• La conservación del medio ambiente, previniendo su contaminación.<br>• El desarrollo del talento humano, orientado a la prestación del servicio oportuno y eficiente, mediante su motivación y la prevención de situaciones de riesgo, tanto en seguridad como en salud ocupacional y medio ambiente.<br>• La protección de la confidencialidad, integridad, disponibilidad y autenticidad de los activos de información.<br>• La conservación de la memoria institucional mediante la administración y conservación de los documentos de archivo, producidos en el ejercicio de su gestión.<br>• Cumplir con la normatividad legal y organizacional vigente, para beneficio de nuestros ciudadanos, servidores, directivas, proveedores y la comunidad en general.<br><br>Para lograr lo anterior promovemos un ambiente de responsabilidad social, destinando los recursos necesarios para la sostenibilidad de nuestro Sistema Integrado de Gestión y el mejoramiento continuo de nuestros procesos. |                                                            |                               |                                   |            |            |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                    |                 |  |  |  |                                                          |  |       |               |              |      |       |  |  |  |      |
| <b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b><br>(Indicar el objetivo estratégico y cuando exista la estrategia, a la que apunta el objetivo del Plan de Acción, que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001) | 1.Fortalecer la gestión institucional mediante el mejoramiento de las capacidades administrativas, de infraestructura, TIC's, Comunicaciones y la gestión integral del IDIPRON.<br>2. Aportar en la construcción de nuevas ciudadanías que acojan, apropien y vivan el nuevo modelo de ciudad que la Bogotá Humana propone.<br>3. Fortalecer los mecanismos y herramientas de monitorio de las acciones direccionadas a la prevención, protección y restitución de los derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                            |                               |                                   |            |            |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                    |                 |  |  |  |                                                          |  |       |               |              |      |       |  |  |  |      |
| 3                                                                                                                                                                                                           | Realizar dos (2) capacitaciones a los integrantes del grupo veedor.<br><br>*Gestionar capacitación con la Veeduría Distrital (Jun-33,33%)*<br>*Capacitación en "Participación Ciudadana" (Agt-33,33%)<br>*Capacitación "Conceptos e Instrumentos de Control Social" (Oct-33,33%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Profesional Universitario OAP                              | Sedes del IDIPRON             | Video beam, papelería, página web | 01/06/2015 | 30/08/2015 | 2 capacitaciones soportadas en listados de asistencia | Se realizó la gestión con la Veeduría Distrital para las jornadas de formación quien designó los funcionario encargados de dictar las capacitaciones<br><br>Se realizó la capacitación sobre Participación Ciudadana el día 15 de abril de 2015<br><br>Se realizaron dos capacitaciones sobre control social los días 17, 21 y 30 de abril de 2015 | Listados de Asistencias            | P<br>% Planeado |  |  |  |                                                          |  | 33,3% |               | 33,3%        |      | 33,3% |  |  |  | 100% |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                            |                               |                                   |            |            |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | E<br>% Ejecutado                   |                 |  |  |  | 100%                                                     |  |       |               |              |      |       |  |  |  |      |
| 4                                                                                                                                                                                                           | Realizar ejercicio práctico de control social mediante seguimiento a un proceso contractual                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Profesional Universitario OAP                              | Sedes del IDIPRON             | Video beam, papelería, página web | 01/10/2015 | 31/10/2015 | Ejercicio de control social                           | En el mes de agosto se define con el grupo veedor contrato al cual se le realizara control social                                                                                                                                                                                                                                                  | Contrato es el 1317 de 2015        | P<br>% Planeado |  |  |  |                                                          |  |       |               |              | 100% |       |  |  |  | 100% |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                            |                               |                                   |            |            |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | E<br>% Ejecutado                   |                 |  |  |  |                                                          |  | 100%  |               |              |      |       |  |  |  |      |

|                                                                                  |         |                                              |  |  |               |              |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------|--|--|---------------|--------------|
|  | PROCESO | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN     |  |  | CODIGO        | E-PGP-FT-003 |
|                                                                                  | FORMATO | FORMULACION Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN |  |  | VERSIÓN       | 03           |
|                                                                                  |         |                                              |  |  | PAGINA        | 1 DE 1       |
|                                                                                  |         |                                              |  |  | VIGENTE DESDE | 02/02/2015   |

|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                            |                               |                                                                        |                                    |                                                          |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------|------|
| <b>PROCESO</b><br>(Indicar el nombre del proceso como se encuentra en el mapa de procesos)                                                                                                                  | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN<br>(PLAN ANTICORRUPCIÓN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>DEPEDENCIA</b><br>(Indicar el nombre según organigrama) | OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN | <b>RESPONSABLE</b><br>(Cargo del responsable de la ejecución del Plan) | JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN | <b>VIGENCIA</b><br>(Año para el cual se formula el Plan) | 2015 |
| <b>POLITICA</b><br>(Indicar la política que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001 y en caso de que el proceso cuente con una política particular interna o externa, se incluye esta.)     | <p>Objetivo Política Pública Integral Anticorrupción (Conpes 167 de 2013): Fortalecer las herramientas y mecanismos para la prevención, investigación y sanción en materia de lucha contra la corrupción en los ámbitos público y privado, con incidencia nacional y territorial, en el marco del componente nacional de la Política Pública Integral Anticorrupción (PPIA), con el fin de reducir los efectos negativos de tipo económico, social, político, jurídico y ético que se derivan de ésta, buscando impactar positivamente el desarrollo humano de los colombianos.</p> <p>En alineación y respuesta a la Política Integral Anticorrupción el Instituto cuenta con su Política Integral, a saber: El Instituto Distrital Para La Protección De La Niñez Y La Juventud (IDIPRON) de acuerdo con su razón de ser es una entidad dedicada a la promoción de la garantía del goce efectivo de los derechos de Niñas, Niños, Adolescentes y Jóvenes y se encuentra comprometido con:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• El desarrollo de actividades con calidad y respeto por la libertad.</li><li>• La conservación del medio ambiente, previniendo su contaminación.</li><li>• El desarrollo del talento humano, orientado a la prestación del servicio oportuno y eficiente, mediante su motivación y la prevención de situaciones de riesgo, tanto en seguridad como en salud ocupacional y medio ambiente.</li><li>• La protección de la confidencialidad, integridad, disponibilidad y autenticidad de los activos de información.</li><li>• La conservación de la memoria institucional mediante la administración y conservación de los documentos de archivo, producidos en el ejercicio de su gestión.</li><li>• Cumplir con la normatividad legal y organizacional vigente, para beneficio de nuestros ciudadanos, servidores, directivas, proveedores y la comunidad en general.</li></ul> <p>Para lograr lo anterior promovemos un ambiente de responsabilidad social, destinando los recursos necesarios para la sostenibilidad de nuestro Sistema Integrado de Gestión y el mejoramiento continuo de nuestros procesos.</p> |                                                            |                               |                                                                        |                                    |                                                          |      |
| <b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b><br>(Indicar el objetivo estratégico y cuando exista la estrategia, a la que apunta el objetivo del Plan de Acción, que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001) | <p>1. Fortalecer la gestión institucional mediante el mejoramiento de las capacidades administrativas, de infraestructura, TIC's, Comunicaciones y la gestión integral del IDIPRON.</p> <p>2. Aportar en la construcción de nuevas ciudadanías que acojan, apropien y vivan el nuevo modelo de ciudad que la Bogotá Humana propone.</p> <p>3. Fortalecer los mecanismos y herramientas de monitorio de las acciones direccionadas a la prevención, protección y restitución de los derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                            |                               |                                                                        |                                    |                                                          |      |

|                                                                                                        |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ACCION ESTRATEGICA</b><br>No. 3                                                                     | <b>¿QUÉ?</b> (Objetivo: Verbo Infinitivo+Objeto+)                   | Componente Rendición de Cuentas: Generar espacios que permitan la rendición de cuentas y control social de la Entidad a través de las disposición de información (clara, exequible, veraz, oportuna) que permitan estimular y sensibilizar la participación de la ciudadanía en estos procesos. |
|                                                                                                        | <b>¿POR QUÉ?</b> (Condición o razón por la cual se requiere el qué) | Debemos garantizar una estructura administrativa eficiente, transparente y comprometida con la ciudadanía.                                                                                                                                                                                      |
| <b>META 1</b><br>(Fin o límite del objetivo, normalmente numérico. Agregar cuantas metas se requieran) | Una jornada de rendición de cuentas                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| Seguimiento Desde:                                                                                      |                                                                          |                                                       |                                                |                                                           |                                 |                                      |                                                                                       |                                                                                                                                                             |                                                                                          | Dia                                                                             |     |     | Mes                                                                             |     |     | Año                                                                                         |     |      | hasta                                                                                                                          |     |                           | Dia |     |  | Mes |     |  | Año  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|---------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------|-----|-----|--|-----|-----|--|------|--|--|
|                                                                                                         |                                                                          |                                                       |                                                |                                                           |                                 |                                      |                                                                                       |                                                                                                                                                             |                                                                                          | 1                                                                               |     |     | 1                                                                               |     |     | 2015                                                                                        |     |      |                                                                                                                                |     |                           |     |     |  |     |     |  |      |  |  |
| INDICADOR<br>(Formula para la medición de la meta, agregar indicador para cada meta)                    |                                                                          |                                                       |                                                |                                                           |                                 |                                      |                                                                                       |                                                                                                                                                             |                                                                                          | RESULTADO PRIMERA VARIABLE<br>(Resultado de la primera variable del indicador ) |     |     | RESULTADO SEGUNDA VARIABLE<br>(Resultado de la segunda variable del indicador ) |     |     | RESULTADO DEL INDICADOR<br>(Indique el resultado de la operación propuesta en el indicador) |     |      | INTERPRETACIÓN<br>(Realice una breve descripción del resultado del indicador. En referencia a los resultados de las variables) |     |                           |     |     |  |     |     |  |      |  |  |
| Numero de jornadas de rendición de cuentas realizadas/ Jornadas de rendición de cuentas programadas (1) |                                                                          |                                                       |                                                |                                                           |                                 |                                      |                                                                                       |                                                                                                                                                             |                                                                                          | 2                                                                               |     |     | 1                                                                               |     |     | 200%                                                                                        |     |      | Se realizarán dos rendiciones de cuentas, una interna y la otra externa                                                        |     |                           |     |     |  |     |     |  |      |  |  |
| No.<br>Agregar cuantas filas como actividades se requieran                                              | COMO<br>(Actividades a realizar para cumplir con el objetivo)            | QUIEN<br>(Indicar el cargo quien lidera la actividad) | DONDE<br>(Indicar en donde se realiza el como) | RECURSOS<br>(Económicos, tecnológicos, insumos y Humanos) | CUANDO                          |                                      | PRODUCTO<br>(Resultado o evidencia de la actividad. No se modifica en el seguimiento) | SEGUIMIENTO                                                                                                                                                 |                                                                                          |                                                                                 |     |     |                                                                                 |     |     |                                                                                             |     |      |                                                                                                                                |     | TOTAL PLANEADO/ EJECUTADO |     |     |  |     |     |  |      |  |  |
|                                                                                                         |                                                                          |                                                       |                                                |                                                           | FECHA DE INICIO<br>(DD/MM/AAAA) | FECHA DE TERMINACIÓN<br>(DD/MM/AAAA) |                                                                                       | DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS<br>(Descripción detallada cualitativa y cuantitativa de las actividades adelantadas en los seguimientos "acumuladas") | SOPORTES<br>(Evidencias de las actividades adelantadas en los seguimientos "acumulados") | P/E                                                                             | ENE | FEB | MAR                                                                             | ABR | MAY | JUN                                                                                         | JUL | AGO  | SEP                                                                                                                            | OCT |                           | NOV | DIC |  |     |     |  |      |  |  |
| 1                                                                                                       | Definir la metodología para realizar jornada de rendición de cuentas     | Jefe oficina Asesora de Planeación                    | Oficina Asesora de Planeación                  | Personal                                                  | 01/08/2015                      | 30/08/2015                           | Definición de la metodología soportada en un acta                                     | Se concerta con la OAP y la dirección la metodología para la rendición de cuentas                                                                           | Metodología                                                                              | P<br>% Planeado                                                                 |     |     |                                                                                 |     |     |                                                                                             |     | 100% |                                                                                                                                |     |                           |     |     |  |     |     |  | 100% |  |  |
|                                                                                                         |                                                                          |                                                       |                                                |                                                           |                                 |                                      |                                                                                       |                                                                                                                                                             |                                                                                          | E<br>% Ejecutado                                                                |     |     |                                                                                 |     |     |                                                                                             |     | 100% |                                                                                                                                |     |                           |     |     |  |     |     |  |      |  |  |
| 2                                                                                                       | Consolidar la información requerida para la jornada rendición de cuentas | Jefe oficina Asesora de Planeación                    | Oficina Asesora de Planeación                  | Personal                                                  | 01/09/2015                      | 30/09/2015                           | Presentación del informe de gestión                                                   | Recopilación de información para las presentaciones<br>Recopilación de la información en cuanto al contrato 1317 insumos para baños públicos                | Presentación e informe de control Social                                                 | P<br>% Planeado                                                                 |     |     |                                                                                 |     |     |                                                                                             |     |      | 100%                                                                                                                           |     |                           |     |     |  |     |     |  | 100% |  |  |
|                                                                                                         |                                                                          |                                                       |                                                |                                                           |                                 |                                      |                                                                                       |                                                                                                                                                             |                                                                                          | E<br>% Ejecutado                                                                |     |     |                                                                                 |     |     |                                                                                             |     | 20%  |                                                                                                                                |     |                           |     |     |  | 80% |     |  |      |  |  |
| 3                                                                                                       | Convocar y organizar logísticamente                                      | Profesional Universitario OAP                         | Oficina Asesora de Planeación                  | Personal.                                                 | 01/09/2015                      | 30/09/2015                           | Convocatoria realizada                                                                | Se convoco mediante la página web del Instituto y en reuniones locales                                                                                      | Pantallazos página web<br>Actas de reunión                                               | P<br>%                                                                          |     |     |                                                                                 |     |     |                                                                                             |     |      | 100%                                                                                                                           |     |                           |     |     |  |     |     |  | 100% |  |  |
|                                                                                                         |                                                                          |                                                       |                                                |                                                           |                                 |                                      |                                                                                       |                                                                                                                                                             |                                                                                          | E<br>% Ejecutado                                                                |     |     |                                                                                 |     |     |                                                                                             |     |      |                                                                                                                                |     |                           |     |     |  | 50% | 50% |  |      |  |  |

[illegible]

|                                                                                                                                                                                                                          |  |         |                                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------|------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------|--|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <div><p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b><br/>INTEGRACIÓN SOCIAL<br/>Instituto para la Protección de la Niñez y la Juventud</p></div> |  | PROCESO | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN |  |  |  |  |  |  |  |  |  | CODIGO |  | E-PGP-FT-003 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                          |  | FORMATO |                                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                                                                  |         |                                              |  |               |              |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------|--|---------------|--------------|
|  | PROCESO | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN     |  | CODIGO        | E-PGP-FT-003 |
|                                                                                  | FORMATO | FORMULACION Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN |  | VERSIÓN       | 03           |
|                                                                                  |         |                                              |  | PAGINA        | 1 DE 1       |
|                                                                                  |         |                                              |  | VIGENTE DESDE | 02/02/2015   |

|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                            |                                      |                                                                        |                                           |                                                          |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------|
| <b>PROCESO</b><br>(Indicar el nombre del proceso como se encuentra en el mapa de procesos)                                                                                                                  | <b>PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN</b><br>(PLAN ANTICORRUPCIÓN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>DEPEDENCIA</b><br>(Indicar el nombre según organigrama) | <b>OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN</b> | <b>RESPONSABLE</b><br>(Cargo del responsable de la ejecución del Plan) | <b>JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN</b> | <b>VIGENCIA</b><br>(Año para el cual se formula el Plan) | 2015 |
| <b>POLITICA</b><br>(Indicar la política que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001 y en caso de que el proceso cuente con una política particular interna o externa, se incluye esta.)     | Objetivo Política Pública Integral Anticorrupción (Conpes 167 de 2013): Fortalecer las herramientas y mecanismos para la prevención, investigación y sanción en materia de lucha contra la corrupción en los ámbitos público y privado, con incidencia nacional y territorial, en el marco del componente nacional de la Política Pública Integral Anticorrupción (PPIA), con el fin de reducir los efectos negativos de tipo económico, social, político, jurídico y ético que se derivan de ésta, buscando impactar positivamente el desarrollo humano de los colombianos.<br><br>En alineación y respuesta a la Política Integral Anticorrupción el Instituto cuenta con su Política Integral, a saber: El Instituto Distrital Para La Protección De La Niñez Y La Juventud (IDIPRON) de acuerdo con su razón de ser es una entidad dedicada a la promoción de la garantía del goce efectivo de los derechos de Niñas, Niños, Adolescentes y Jóvenes y se encuentra comprometido con: <ul style="list-style-type: none"> <li>• El desarrollo de actividades con calidad y respeto por la libertad.</li> <li>• La conservación del medio ambiente, previniendo su contaminación.</li> <li>• El desarrollo del talento humano, orientado a la prestación del servicio oportuno y eficiente, mediante su motivación y la prevención de situaciones de riesgo, tanto en seguridad como en salud ocupacional y medio ambiente.</li> <li>• La protección de la confidencialidad, integridad, disponibilidad y autenticidad de los activos de información.</li> <li>• La conservación de la memoria institucional mediante la administración y conservación de los documentos de archivo, producidos en el ejercicio de su gestión.</li> <li>• Cumplir con la normatividad legal y organizacional vigente, para beneficio de nuestros ciudadanos, servidores, directivas, proveedores y la comunidad en general.</li> </ul> Para lograr lo anterior promovemos un ambiente de responsabilidad social, destinando los recursos necesarios para la sostenibilidad de nuestro Sistema Integrado de Gestión y el mejoramiento continuo de nuestros procesos. |                                                            |                                      |                                                                        |                                           |                                                          |      |
| <b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b><br>(Indicar el objetivo estratégico y cuando exista la estrategia, a la que apunta el objetivo del Plan de Acción, que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001) | 1. Fortalecer la gestión institucional mediante el mejoramiento de las capacidades administrativas, de infraestructura, TIC's, Comunicaciones y la gestión integral del IDIPRON.<br>2. Aportar en la construcción de nuevas ciudadanías que acojan, apropien y vivan el nuevo modelo de ciudad que la Bogotá Humana propone.<br>3. Fortalecer los mecanismos y herramientas de monitorio de las acciones direccionadas a la prevención, protección y restitución de los derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                            |                                      |                                                                        |                                           |                                                          |      |

|                                                                                                        |                                                                     |                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ACCION ESTRATEGICA</b><br>No. 4                                                                     | <b>¿QUÉ?</b> (Objetivo: Verbo Infinitivo+Objeto+)                   | Componente Antitrámites: Desarrollar el modulo pedagogía en el Sistema de Información Misional |
|                                                                                                        | <b>¿POR QUÉ?</b> (Condición o razón por la cual se requiere el qué) | Agilizar y registrar las acciones desarrolladas en Pedagogía                                   |
| <b>META 1</b><br>(Fin o límite del objetivo, normalmente numérico. Agregar cuantas metas se requieran) | Tres (3) submódulos de pedagogía                                    |                                                                                                |

|                                                                                                     |                                                                                                                                                        |                                                       |                                                |                                                           |                                 |                                      |                                                                                       | Seguimiento Desde:                                                                                                                                                                                         |                                                                                                    |              | Día                                                                             |     |     | Mes                                                                                         |     |     | Año                                                                                                                            |     |     | hasta |     |     | Día                       |  |  | Mes  |  |  | Año |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-------|-----|-----|---------------------------|--|--|------|--|--|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                                                                                                     |                                                                                                                                                        |                                                       |                                                |                                                           |                                 |                                      |                                                                                       | 1                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                    |              | 1                                                                               |     |     | 2015                                                                                        |     |     |                                                                                                                                |     |     | 31    |     |     | 12                        |  |  | 2015 |  |  |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| INDICADOR<br>(Formula para la medición de la meta, agregar indicador para cada meta)                |                                                                                                                                                        |                                                       |                                                |                                                           |                                 |                                      |                                                                                       | RESULTADO PRIMERA VARIABLE<br>(Resultado de la primera variable del indicador )                                                                                                                            |                                                                                                    |              | RESULTADO SEGUNDA VARIABLE<br>(Resultado de la segunda variable del indicador ) |     |     | RESULTADO DEL INDICADOR<br>(Indique el resultado de la operación propuesta en el indicador) |     |     | INTERPRETACIÓN<br>(Realice una breve descripción del resultado del indicador. En referencia a los resultados de las variables) |     |     |       |     |     |                           |  |  |      |  |  |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Numero de Sub módulos Desarrollados en el SIMI / Total de Submodulos de Pedagogía a Desarrollar (3) |                                                                                                                                                        |                                                       |                                                |                                                           |                                 |                                      |                                                                                       | 2,7                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                    |              | 3                                                                               |     |     | 90%                                                                                         |     |     | Teniendo en cuenta que no se realizarón las pruebas pertinentes se da cumplimiento al 90% propuesto                            |     |     |       |     |     |                           |  |  |      |  |  |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| No.<br>Agregar cuantas filas como actividades se requieran                                          | COMO<br>(Actividades a realizar para cumplir con el objetivo)                                                                                          | QUIEN<br>(Indicar el cargo quien lidera la actividad) | DONDE<br>(Indicar en donde se realiza el como) | RECURSOS<br>(Económicos, tecnológicos, insumos y Humanos) | CUANDO                          |                                      | PRODUCTO<br>(Resultado o evidencia de la actividad. No se modifica en el seguimiento) | SEGUIMIENTO                                                                                                                                                                                                |                                                                                                    |              |                                                                                 |     |     |                                                                                             |     |     |                                                                                                                                |     |     |       |     |     | TOTAL PLANEADO/ EJECUTADO |  |  |      |  |  |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                     |                                                                                                                                                        |                                                       |                                                |                                                           | FECHA DE INICIO<br>(DD/MM/AAAA) | FECHA DE TERMINACIÓN<br>(DD/MM/AAAA) |                                                                                       | DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS<br>(Descripción detallada cualitativa y cuantitativa de las actividades adelantadas en los seguimientos "acumuladas")                                                | SOPORTES<br>(Evidencias de las actividades adelantadas en los seguimientos "acumulados")           | P/E          | ENE                                                                             | FEB | MAR | ABR                                                                                         | MAY | JUN | JUL                                                                                                                            | AGO | SEP | OCT   | NOV | DIC |                           |  |  |      |  |  |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1                                                                                                   | Realizar el levantamiento de requerimientos<br>1. Definición del requerimiento (Ene-70%)<br>2. Revisión y Aprobación por parte del Pedagogía (Feb-30%) | Técnico Administrativo OAP                            | Oficina Asesora de Planeación                  | Técnico Administrativo Servidores del Equipo Pedagógico   | 01/01/2015                      | 02/03/2015                           | Documento de Requerimiento (A-TIC-FT-010 y A-TIC-FT-011)                              | Se realizó el levantamiento de los requerimientos y entrega al área de sistemas con la solicitud de desarrollo y actualización de Software aprobado por el área de pedagogía para el desarrollo del módulo | Acta de Reunión 13/marzo/15<br><br>Solicitud desarrollo y/o actualización de Software A-TIC-FT-010 | P % Planeado | 70%                                                                             | 30% |     |                                                                                             |     |     |                                                                                                                                |     |     |       |     |     |                           |  |  |      |  |  |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                              |                                                                    |                                                     |                               |                            |                                                                             |                                                      |                                                                 |                                    |               |         |            |                                                   |      |  |  |      |  |     |      |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------|---------|------------|---------------------------------------------------|------|--|--|------|--|-----|------|------|
| <div><p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b><br/>INTEGRACIÓN SOCIAL<br/>Instituto para la Protección de la Niñez y la Juventud</p></div> |                                                                                                                                                    | PROCESO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN     |                                                                    |                                                     |                               |                            |                                                                             |                                                      |                                                                 |                                    |               | CODIGO  |            | E-PGP-FT-003                                      |      |  |  |      |  |     |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                    | FORMATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | FORMULACION Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN |                                                                    |                                                     |                               |                            |                                                                             |                                                      |                                                                 |                                    |               | VERSIÓN |            | 03                                                |      |  |  |      |  |     |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                              |                                                                    |                                                     |                               |                            |                                                                             |                                                      |                                                                 |                                    |               | PAGINA  |            | 1 DE 1                                            |      |  |  |      |  |     |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                              |                                                                    |                                                     |                               |                            |                                                                             |                                                      |                                                                 |                                    | VIGENTE DESDE |         | 02/02/2015 |                                                   |      |  |  |      |  |     |      |      |
| PROCESO<br>(Indicar el nombre del proceso como se encuentra en el mapa de procesos)                                                                                                                                      |                                                                                                                                                    | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN<br>(PLAN ANTICORRUPCIÓN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                              |                                                                    | DEPEDENCIA<br>(Indicar el nombre según organigrama) | OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN |                            |                                                                             |                                                      | RESPONSABLE<br>(Cargo del responsable de la ejecución del Plan) | JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN |               |         |            | VIGENCIA<br>(Año para el cual se formula el Plan) | 2015 |  |  |      |  |     |      |      |
| POLITICA<br>(Indicar la política que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001 y en caso de que el proceso cuente con una política particular interna o externa, se incluye esta.)                         |                                                                                                                                                    | Objetivo Política Pública Integral Anticorrupción (Conpes 167 de 2013): Fortalecer las herramientas y mecanismos para la prevención, investigación y sanción en materia de lucha contra la corrupción en los ámbitos público y privado, con incidencia nacional y territorial, en el marco del componente nacional de la Política Pública Integral Anticorrupción (PPIA), con el fin de reducir los efectos negativos de tipo económico, social, político, jurídico y ético que se derivan de ésta, buscando impactar positivamente el desarrollo humano de los colombianos.<br><br>En alineación y respuesta a la Política Integral Anticorrupción el Instituto cuenta con su Política Integral, a saber: El Instituto Distrital Para La Protección De La Niñez Y La Juventud (IDIPRON) de acuerdo con su razón de ser es una entidad dedicada a la promoción de la garantía del goce efectivo de los derechos de Niñas, Niños, Adolescentes y Jóvenes y se encuentra comprometido con:<br>• El desarrollo de actividades con calidad y respeto por la libertad.<br>• La conservación del medio ambiente, previniendo su contaminación.<br>• El desarrollo del talento humano, orientado a la prestación del servicio oportuno y eficiente, mediante su motivación y la prevención de situaciones de riesgo, tanto en seguridad como en salud ocupacional y medio ambiente.<br>• La protección de la confidencialidad, integridad, disponibilidad y autenticidad de los activos de información.<br>• La conservación de la memoria institucional mediante la administración y conservación de los documentos de archivo, producidos en el ejercicio de su gestión.<br>• Cumplir con la normatividad legal y organizacional vigente, para beneficio de nuestros ciudadanos, servidores, directivas, proveedores y la comunidad en general.<br><br>Para lograr lo anterior promovemos un ambiente de responsabilidad social, destinando los recursos necesarios para la sostenibilidad de nuestro Sistema Integrado de Gestión y el mejoramiento continuo de nuestros procesos. |                                              |                                                                    |                                                     |                               |                            |                                                                             |                                                      |                                                                 |                                    |               |         |            |                                                   |      |  |  |      |  |     |      |      |
| OBJETIVO ESTRATEGICO<br>(Indicar el objetivo estratégico y cuando exista la estrategia, a la que apunta el objetivo del Plan de Acción, que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001)                     |                                                                                                                                                    | 1.Fortalecer la gestión institucional mediante el mejoramiento de las capacidades administrativas, de infraestructura, TIC's, Comunicaciones y la gestión integral del IDIPRON.<br>2. Aportar en la construcción de nuevas ciudadanías que acojan, apropien y vivan el nuevo modelo de ciudad que la Bogotá Humana propone.<br>3. Fortalecer los mecanismos y herramientas de monitorio de las acciones direccionadas a la prevención, protección y restitución de los derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                              |                                                                    |                                                     |                               |                            |                                                                             |                                                      |                                                                 |                                    |               |         |            |                                                   |      |  |  |      |  |     |      |      |
| 3                                                                                                                                                                                                                        | Diseño y desarrollo de herramientas de Seguimiento Académico                                                                                       | Técnico Administrativo Sistemas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Área de Sistemas                             | Técnico Administrativo - Infraestructura Tecnológica del Instituto | 01/06/2015                                          | 15/08/2015                    | Herramientas Desarrolladas | Se diseñó y desarrolló seguimiento al módulo académico                      | Pantallazos Correo del sistema de gestión matrículas | P<br>% Planeado                                                 |                                    |               |         |            |                                                   |      |  |  | 100% |  |     |      | 100% |
|                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                              |                                                                    |                                                     |                               |                            |                                                                             |                                                      | E<br>% Ejecutado                                                |                                    |               |         |            |                                                   |      |  |  |      |  | 50% | 50%  |      |
| 4                                                                                                                                                                                                                        | Diseño y desarrollo de Reportes                                                                                                                    | Técnico Administrativo Sistemas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Área de Sistemas                             | Técnico Administrativo - Infraestructura Tecnológica del Instituto | 16/08/2015                                          | 30/09/2015                    | Herramientas Desarrolladas | Se cumplió con el 70% en el diseño y desarrollo de reportes                 | Pantallazos Correo del sistema de gestión matrículas | P<br>% Planeado                                                 |                                    |               |         |            |                                                   |      |  |  | 100% |  |     |      | 70%  |
|                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                              |                                                                    |                                                     |                               |                            |                                                                             |                                                      | E<br>% Ejecutado                                                |                                    |               |         |            |                                                   |      |  |  |      |  | 30% | 40%  |      |
| 5                                                                                                                                                                                                                        | Pruebas Funcionales<br>Pruebas Planeación y Matrícula (Jun-33,33%)<br>Pruebas Seguimiento Académico (Sep-33,33%)<br>Pruebas Reportes (33,33% -Nov) | Técnico Administrativo Sistemas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Área de Sistemas                             | Técnico Administrativo - Infraestructura Tecnológica del Instituto | 01/06/2015                                          | 30/10/2015                    | Herramientas Desarrolladas | No se desarrollaron pruebas pertinentes, se proyectan para la vigencia 2016 |                                                      | P<br>% Planeado                                                 |                                    |               |         |            |                                                   |      |  |  |      |  |     | 100% | 0%   |
|                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                              |                                                                    |                                                     |                               |                            |                                                                             |                                                      | E<br>% Ejecutado                                                |                                    |               |         |            |                                                   |      |  |  |      |  |     | 0%   |      |

|                                                                                 |         |                                              |               |              |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------|---------------|--------------|
|  | PROCESO | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN     | CODIGO        | E-PGP-FT-003 |
|                                                                                 | FORMATO | FORMULACION Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN | VERSIÓN       | 03           |
|                                                                                 |         |                                              | PAGINA        | 1 DE 1       |
|                                                                                 |         |                                              | VIGENTE DESDE | 02/02/2015   |

|                                                                                            |                                                                                 |                                                             |                                      |                                                                        |                                           |                                                          |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------|
| <b>PROCESO</b><br>(Indicar el nombre del proceso como se encuentra en el mapa de procesos) | <b>PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN</b><br><b>(PLAN ANTICORRUPCIÓN)</b> | <b>DEPENDENCIA</b><br>(Indicar el nombre según organigrama) | <b>OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN</b> | <b>RESPONSABLE</b><br>(Cargo del responsable de la ejecución del Plan) | <b>JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN</b> | <b>VIGENCIA</b><br>(Año para el cual se formula el Plan) | 2015 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------|

|                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>POLITICA</b></p> <p>(Indicar la política que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001 y en caso de que el proceso cuente con una política particular interna o externa, se incluye esta.)</p>     | <p>Objetivo Política Pública Integral Anticorrupción (Conpes 167 de 2013): Fortalecer las herramientas y mecanismos para la prevención, investigación y sanción en materia de lucha contra la corrupción en los ámbitos público y privado, con incidencia nacional y territorial, en el marco del componente nacional de la Política Pública Integral Anticorrupción (PPIA), con el fin de reducir los efectos negativos de tipo económico, social, político, jurídico y ético que se derivan de ésta, buscando impactar positivamente el desarrollo humano de los colombianos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                        | <p>En alineación y respuesta a la Política Integral Anticorrupción el Instituto cuenta con su Política Integral, a saber: El Instituto Distrital Para La Protección De La Niñez Y La Juventud (IDIPRON) de acuerdo con su razón de ser es una entidad dedicada a la promoción de la garantía del goce efectivo de los derechos de Niñas, Niños, Adolescentes y Jóvenes y se encuentra comprometido con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El desarrollo de actividades con calidad y respeto por la libertad.</li> <li>• La conservación del medio ambiente, previniendo su contaminación.</li> <li>• El desarrollo del talento humano, orientado a la prestación del servicio oportuno y eficiente, mediante su motivación y la prevención de situaciones de riesgo, tanto en seguridad como en salud ocupacional y medio ambiente.</li> <li>• La protección de la confidencialidad, integridad, disponibilidad y autenticidad de los activos de información.</li> <li>• La conservación de la memoria institucional mediante la administración y conservación de los documentos de archivo, producidos en el ejercicio de su gestión.</li> <li>• Cumplir con la normatividad legal y organizacional vigente, para beneficio de nuestros ciudadanos, servidores, directivas, proveedores y la comunidad en general.</li> </ul> <p>Para lograr lo anterior promovemos un ambiente de responsabilidad social, destinando los recursos necesarios para la sostenibilidad de nuestro Sistema Integrado de Gestión y el mejoramiento continuo de nuestros procesos.</p> |
| <p><b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b></p> <p>(Indicar el objetivo estratégico y cuando exista la estrategia, a la que apunta el objetivo del Plan de Acción, que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001)</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Fortalecer la gestión institucional mediante el mejoramiento de las capacidades administrativas, de infraestructura, TIC's, Comunicaciones y la gestión integral del IDIPRON.</li> <li>2. Aportar en la construcción de nuevas ciudadanías que acojan, apropien y vivan el nuevo modelo de ciudad que la Bogotá Humana propone.</li> <li>3. Fortalecer los mecanismos y herramientas de monitorio de las acciones direccionadas a la prevención, protección y restitución de los derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                        |                                                                        |                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ACCION ESTRATEGICA</b><br>No. 5                                                                     | <b>¿QUÉ?</b> (Objetivo: Verbo Infinitivo+Objeto+)<br>                  | Componente Antitrámites: Estandarizar los procesos misionales conforme al nuevo mapa de procesos y estrategias misionales       |
|                                                                                                        | <b>¿POR QUÉ?</b><br>(Condición o razón por la cual se requiere el qué) | Se requiere actualizar la acciones realizadas ene l instituto, con el de contar con lineamientos claros respecto a la atención. |
| <b>META 1</b><br>(Fin o límite del objetivo, normalmente numérico. Agregar cuantas metas se requieran) | Documentar 6 Líneas del Modelo Pedagógico                              |                                                                                                                                 |

[illegible]

|                                                                                                                                                                                                                         |         |                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |              |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------|--------------|--|--|--|
| <br><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b><br>INTEGRACIÓN SOCIAL<br><small>Instituto para la Protección de la Niñez y la Juventud</small> | PROCESO | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | CODIGO        | E-PGP-FT-003 |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                         |         |                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | VERSIÓN       | 03           |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                         | FORMATO | FORMULACION Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | PAGINA        | 1 DE 1       |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                         |         |                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | VIGENTE DESDE | 02/02/2015   |  |  |  |

| PROCESO<br><small>(Indicar el nombre del proceso como se encuentra en el mapa de procesos)</small>                                                                                                                         | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN<br><small>(PLAN ANTICORRUPCIÓN)</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | DEPENDENCIA<br><small>(Indicar el nombre según organigrama)</small> | OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN | RESPONSABLE<br><small>(Cargo del responsable de la ejecución del Plan)</small> | JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN | VIGENCIA<br><small>(Año para el cual se formula el Plan)</small> | 2015       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                           |                                                       |  |  |     |     |     |     |     |     |  |  |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|--|------|
| <b>POLITICA</b><br><small>(Indicar la política que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001 y en caso de que el proceso cuente con una política particular interna o externa, se incluye esta.)</small>     | Objetivo Política Pública Integral Anticorrupción (Conpes 167 de 2013): Fortalecer las herramientas y mecanismos para la prevención, investigación y sanción en materia de lucha contra la corrupción en los ámbitos público y privado, con incidencia nacional y territorial, en el marco del componente nacional de la Política Pública Integral Anticorrupción (PPIA), con el fin de reducir los efectos negativos de tipo económico, social, político, jurídico y ético que se derivan de ésta, buscando impactar positivamente el desarrollo humano de los colombianos.<br><br>En alineación y respuesta a la Política Integral Anticorrupción el Instituto cuenta con su Política Integral, a saber: El Instituto Distrital Para La Protección De La Niñez Y La Juventud (IDIPRON) de acuerdo con su razón de ser es una entidad dedicada a la promoción de la garantía del goce efectivo de los derechos de Niñas, Niños, Adolescentes y Jóvenes y se encuentra comprometido con: <ul style="list-style-type: none"><li>• El desarrollo de actividades con calidad y respeto por la libertad.</li><li>• La conservación del medio ambiente, previniendo su contaminación.</li><li>• El desarrollo del talento humano, orientado a la prestación del servicio oportuno y eficiente, mediante su motivación y la prevención de situaciones de riesgo, tanto en seguridad como en salud ocupacional y medio ambiente.</li><li>• La protección de la confidencialidad, integridad, disponibilidad y autenticidad de los activos de información.</li><li>• La conservación de la memoria institucional mediante la administración y conservación de los documentos de archivo, producidos en el ejercicio de su gestión.</li><li>• Cumplir con la normatividad legal y organizacional vigente, para beneficio de nuestros ciudadanos, servidores, directivas, proveedores y la comunidad en general.</li></ul> Para lograr lo anterior promovemos un ambiente de responsabilidad social, destinando los recursos necesarios para la sostenibilidad de nuestro Sistema Integrado de Gestión y el mejoramiento continuo de nuestros procesos. |                                                                     |                               |                                                                                |                                    |                                                                  |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                           |                                                       |  |  |     |     |     |     |     |     |  |  |      |
| <b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b><br><small>(Indicar el objetivo estratégico y cuando exista la estrategia, a la que apunta el objetivo del Plan de Acción, que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001)</small> | 1.Fortalecer la gestión institucional mediante el mejoramiento de las capacidades administrativas, de infraestructura, TIC's, Comunicaciones y la gestión integral del IDIPRON.<br>2. Aportar en la construcción de nuevas ciudadanías que acojan, apropien y vivan el nuevo modelo de ciudad que la Bogotá Humana propone.<br>3. Fortalecer los mecanismos y herramientas de monitorio de las acciones direccionadas a la prevención, protección y restitución de los derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                     |                               |                                                                                |                                    |                                                                  |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                           |                                                       |  |  |     |     |     |     |     |     |  |  |      |
| 2                                                                                                                                                                                                                          | Documentar los procedimientos requeridos para las actividades de Justicia Juvenil:<br>1.Ingreso CAAIJ (Mar-33.33%)<br>2.Permanencia CAAIJ (Abr-33.33%)<br>3. Egreso CAAIJ (May-33.33%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Líder Justicia Juvenil y Profesional Universitario OAP              | Sede Administrativa           | Profesional OAP, Profesional Proceso misional                                  | 01/03/2015                         | 30/06/2015                                                       | Documentos | 1.Se encuentra vigente y aprobado el Documento Interno Ingreso- Centro de Atención a Adolescentes y Justicia Juvenil CAAIJ<br><br>2.Permanencia- Centro de Atención a Adolescentes y Justicia Juvenil CAAIJ vigente desde el 3 de diciembre<br><br>3.Instructivo: Seguimiento a la Inasistencia y al egreso del NNAJ Escnna y CAAIJ, vigente desde 03 de diciembre | 1.Documento Interno M-RDE-DI-006 vigente desde 24 de junio 2015<br><br>2.Documento Interno M-RDE-DI-034<br><br>3.Instructivo M-SGD-IN-001 | <b>P</b><br>% Planeado<br><br><b>E</b><br>% Ejecutado |  |  | 33% | 33% | 33% |     |     |     |  |  | 100% |
| 3                                                                                                                                                                                                                          | Documentar las actividades de Medicina Alternativa:<br>1.Acupuntura (Jun-16.66%)<br>2. Osteopatía (Jun-16.66%)<br>3. Taichi (Jul-16.66%)<br>4. Auriculoterapia (Jul-16.66%)<br>5. Electroterapia (Jul-16.66%)<br>6.Ruta de Atención Medicina Alternativa (Agr-16.66%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Líder Justicia Juvenil y Profesional Universitario OAP              | Sede Administrativa           | Profesional OAP, Profesional Proceso misional                                  | 01/03/2015                         | 30/06/2015                                                       | Documentos | 1-5 Documento Interno Medicina Alternativa y complementaria, vigente desde 24 de diciembre de 2015<br><br>6. Procedimiento Medicina Alternativa, vigente desde el 23 de diciembre de 2015                                                                                                                                                                          | 1-5 M-RDE-DI-043<br><br>6. M-RDE-PR-010                                                                                                   | <b>P</b><br>% Planeado<br><br><b>E</b><br>% Ejecutado |  |  |     |     |     | 33% | 50% | 17% |  |  | 100% |

|                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |                                               |                                                            |                               |            |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                        |                  |                                                                        |                                    |               |     |              |  |                                                          |      |     |     |     |  |  |  |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------|-----|--------------|--|----------------------------------------------------------|------|-----|-----|-----|--|--|--|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <div><p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b><br/>INTEGRACIÓN SOCIAL<br/>Instituto para la Protección de la Niñez y la Juventud</p></div> |                                                                                                                                                                                                                                                          | PROCESO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN |                                               |                                                            |                               |            |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                        |                  |                                                                        |                                    | CODIGO        |     | E-PGP-FT-003 |  |                                                          |      |     |     |     |  |  |  |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          | FORMATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                          |                                               |                                                            |                               |            |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                        |                  |                                                                        |                                    | VERSIÓN       |     | 03           |  |                                                          |      |     |     |     |  |  |  |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |                                               |                                                            |                               |            |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                        |                  |                                                                        |                                    | PAGINA        |     | 1 DE 1       |  |                                                          |      |     |     |     |  |  |  |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |                                               |                                                            |                               |            |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                        |                  |                                                                        |                                    | VIGENTE DESDE |     | 02/02/2015   |  |                                                          |      |     |     |     |  |  |  |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>PROCESO</b><br>(Indicar el nombre del proceso como se encuentra en el mapa de procesos)                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                          | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN<br>(PLAN ANTICORRUPCIÓN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                          |                                               | <b>DEPEDENCIA</b><br>(Indicar el nombre según organigrama) | OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN |            |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                        |                  | <b>RESPONSABLE</b><br>(Cargo del responsable de la ejecución del Plan) | JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN |               |     |              |  | <b>VIGENCIA</b><br>(Año para el cual se formula el Plan) | 2015 |     |     |     |  |  |  |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>POLITICA</b><br>(Indicar la política que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001 y en caso de que el proceso cuente con una política particular interna o externa, se incluye esta.)                  |                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>Objetivo Política Pública Integral Anticorrupción (Conpes 167 de 2013): Fortalecer las herramientas y mecanismos para la prevención, investigación y sanción en materia de lucha contra la corrupción en los ámbitos público y privado, con incidencia nacional y territorial, en el marco del componente nacional de la Política Pública Integral Anticorrupción (PPIA), con el fin de reducir los efectos negativos de tipo económico, social, político, jurídico y ético que se derivan de ésta, buscando impactar positivamente el desarrollo humano de los colombianos.</p> <p>En alineación y respuesta a la Política Integral Anticorrupción el Instituto cuenta con su Política Integral, a saber: El Instituto Distrital Para La Protección De La Niñez Y La Juventud (IDIPRON) de acuerdo con su razón de ser es una entidad dedicada a la promoción de la garantía del goce efectivo de los derechos de Niñas, Niños, Adolescentes y Jóvenes y se encuentra comprometido con:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• El desarrollo de actividades con calidad y respeto por la libertad.</li><li>• La conservación del medio ambiente, previniendo su contaminación.</li><li>• El desarrollo del talento humano, orientado a la prestación del servicio oportuno y eficiente, mediante su motivación y la prevención de situaciones de riesgo, tanto en seguridad como en salud ocupacional y medio ambiente.</li><li>• La protección de la confidencialidad, integridad, disponibilidad y autenticidad de los activos de información.</li><li>• La conservación de la memoria institucional mediante la administración y conservación de los documentos de archivo, producidos en el ejercicio de su gestión.</li><li>• Cumplir con la normatividad legal y organizacional vigente, para beneficio de nuestros ciudadanos, servidores, directivas, proveedores y la comunidad en general.</li></ul> <p>Para lograr lo anterior promovemos un ambiente de responsabilidad social, destinando los recursos necesarios para la sostenibilidad de nuestro Sistema Integrado de Gestión y el mejoramiento continuo de nuestros procesos.</p> |                                          |                                               |                                                            |                               |            |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                        |                  |                                                                        |                                    |               |     |              |  |                                                          |      |     |     |     |  |  |  |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b><br>(Indicar el objetivo estratégico y cuando exista la estrategia, a la que apunta el objetivo del Plan de Acción, que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001)              |                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>1.Fortalecer la gestión institucional mediante el mejoramiento de las capacidades administrativas, de infraestructura, TIC's, Comunicaciones y la gestión integral del IDIPRON.</p> <p>2. Aportar en la construcción de nuevas ciudadanías que acojan, apropien y vivan el nuevo modelo de ciudad que la Bogotá Humana propone.</p> <p>3. Fortalecer los mecanismos y herramientas de monitorio de las acciones direccionadas a la prevención, protección y restitución de los derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                          |                                               |                                                            |                               |            |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                        |                  |                                                                        |                                    |               |     |              |  |                                                          |      |     |     |     |  |  |  |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4                                                                                                                                                                                                                        | Documentar las actividades de Salud:<br>1.Acompañamiento BPM (Mar-20%)<br>2. Jornada de valoración en salud (Mar-20%)<br>3. Ruta de atención problemas de comportamiento (Sep-20%)<br>4. Ruta consumo de SPA (Oct-20%)<br>5. Ruta Abuso Sexual (Nov-20%) | Líder Salud y Profesional Universitario OAP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Sede Administrativa                      | Profesional OAP, Profesional Proceso misional | 01/03/2015                                                 | 30/06/2015                    | Documentos | 1. Se encuentra aprobado y vigente el procedimiento de Acompañamiento de BPM - Recepción y Almacenamiento de Alimentos en las Upis - Preparación y Distribución de Alimentos en las Upis Instructivo de Servido de Alimentos | 1. Procedimiento M-RDE-PR-002 vigente desde el 19/02/2015<br>M-RDE-PR-006 - M-RDE-PR-007 -M-RDE-IN-012 | P<br>% Planeado  |                                                                        |                                    |               | 40% |              |  |                                                          |      | 20% | 20% | 20% |  |  |  | 100% |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |                                               |                                                            |                               |            | 2. Jornadas de valoración, vigente desde 23 de diciembre                                                                                                                                                                     | 2. M-RDE-IN-016                                                                                        | E<br>% Ejecutado |                                                                        | 20%                                | 10%           |     |              |  | 10%                                                      |      |     |     | 60% |  |  |  |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                             |                               |                                               |            |            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |  |                                                          |  |      |     |               |              |  |  |  |     |      |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------|------------|------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--|----------------------------------------------------------|--|------|-----|---------------|--------------|--|--|--|-----|------|--|
| <div><p>ALCALDÍA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.<br/>INTEGRACIÓN SOCIAL<br/>Instituto para la Protección de la<br/>Niñez y la Juventud</p></div> | PROCESO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN                    |                               |                                               |            |            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |  |                                                          |  |      |     | CODIGO        | E-PGP-FT-003 |  |  |  |     |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                           | FORMATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | FORMULACION Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN                |                               |                                               |            |            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |  |                                                          |  |      |     | VERSIÓN       | 03           |  |  |  |     |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                             |                               |                                               |            |            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |  |                                                          |  |      |     | PAGINA        | 1 DE 1       |  |  |  |     |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                             |                               |                                               |            |            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |  |                                                          |  |      |     | VIGENTE DESDE | 02/02/2015   |  |  |  |     |      |  |
| <b>PROCESO</b><br>(Indicar el nombre del proceso como se encuentra en el mapa de procesos)                                                                                                                                | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN<br>(PLAN ANTICORRUPCIÓN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>DEPEDENCIA</b><br>(Indicar el nombre según organigrama)  | OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN |                                               |            |            | <b>RESPONSABLE</b><br>(Cargo del responsable de la ejecución del Plan) | JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |  | <b>VIGENCIA</b><br>(Año para el cual se formula el Plan) |  | 2015 |     |               |              |  |  |  |     |      |  |
| <b>POLITICA</b><br>(Indicar la política que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001 y en caso de que el proceso cuente con una política particular interna o externa, se incluye esta.)                   | <p>Objetivo Política Pública Integral Anticorrupción (Compes 167 de 2013): Fortalecer las herramientas y mecanismos para la prevención, investigación y sanción en materia de lucha contra la corrupción en los ámbitos público y privado, con incidencia nacional y territorial, en el marco del componente nacional de la Política Pública Integral Anticorrupción (PPIA), con el fin de reducir los efectos negativos de tipo económico, social, político, jurídico y ético que se derivan de ésta, buscando impactar positivamente el desarrollo humano de los colombianos.</p> <p>En alineación y respuesta a la Política Integral Anticorrupción el Instituto cuenta con su Política Integral, a saber: El Instituto Distrital Para La Protección De La Niñez Y La Juventud (IDIPRON) de acuerdo con su razón de ser es una entidad dedicada a la promoción de la garantía del goce efectivo de los derechos de Niñas, Niños, Adolescentes y Jóvenes y se encuentra comprometido con:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• El desarrollo de actividades con calidad y respeto por la libertad.</li><li>• La conservación del medio ambiente, previniendo su contaminación.</li><li>• El desarrollo del talento humano, orientado a la prestación del servicio oportuno y eficiente, mediante su motivación y la prevención de situaciones de riesgo, tanto en seguridad como en salud ocupacional y medio ambiente.</li><li>• La protección de la confidencialidad, integridad, disponibilidad y autenticidad de los activos de información.</li><li>• La conservación de la memoria institucional mediante la administración y conservación de los documentos de archivo, producidos en el ejercicio de su gestión.</li><li>• Cumplir con la normatividad legal y organizacional vigente, para beneficio de nuestros ciudadanos, servidores, directivas, proveedores y la comunidad en general.</li></ul> <p>Para lograr lo anterior promovemos un ambiente de responsabilidad social, destinando los recursos necesarios para la sostenibilidad de nuestro Sistema Integrado de Gestión y el mejoramiento continuo de nuestros procesos.</p> |                                                             |                               |                                               |            |            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |  |                                                          |  |      |     |               |              |  |  |  |     |      |  |
| <b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b><br>(Indicar el objetivo estratégico y cuando exista la estrategia, a la que apunta el objetivo del Plan de Acción, que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001)               | <p>1.Fortalecer la gestión institucional mediante el mejoramiento de las capacidades administrativas, de infraestructura, TIC's, Comunicaciones y la gestión integral del IDIPRON.</p> <p>2. Aportar en la construcción de nuevas ciudadanías que acojan, apropien y vivan el nuevo modelo de ciudad que la Bogotá Humana propone.</p> <p>3. Fortalecer los mecanismos y herramientas de monitorio de las acciones direccionadas a la prevención, protección y restitución de los derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                             |                               |                                               |            |            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |  |                                                          |  |      |     |               |              |  |  |  |     |      |  |
| 5                                                                                                                                                                                                                         | Documentar las actividades de Generación de Ingresos:<br><br>1.Caracterización del Proceso (Mar-25%)<br>2.Convocatoria y vinculación a la generación de ingresos (Abr-25%).<br>3.Formación y seguimiento en agendas extramurales (Jun-25%)<br>4.Cierre y seguimiento al proceso de generación de ingresos(Agt-25%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Líder Economía para la Vida y Profesional Universitario OAP | Sede Administrativa           | Profesional OAP, Profesional Proceso misional | 01/03/2015 | 30/06/2015 | Documentos                                                             | <p>1. La caracterización se encuentra vigente y aprobada</p> <p>2.* Vinculación a la Dinámica de Jóvenes en Paz, vigente desde 10 de abril de 2015</p> <p>*Ingreso a la línea estratégica Misión Bogotá Humana, vigente desde el 01 de diciembre de 2015</p> <p>*Permanencia en la línea estratégica economía para la vida, vigente desde 15 de diciembre de 2015</p> <p>*Permanencia en la línea estratégica Misión Bogotá Humana, vigente desde el 30 de diciembre de 2015</p> <p>*Permanencia en la línea estratégica jóvenes en paz, vigente desde el 30 de diciembre de 2015</p> <p>3.*Lineamientos formativos de práctica de apropiación territorial semilleros de investigación, vigente desde el 22 de abril de 2015</p> <p>*Lineamientos formativos de práctica de apropiación territorial patrimonio, territorio y revitalización, vigente desde 21 de diciembre de 2015</p> <p>*Lineamientos formativos de práctica de apropiación territorial gestión y producción cultural, vigente desde 21 de diciembre de 2015</p> <p>*Lineamientos formativos de práctica de apropiación territorial gestión comunitaria, vigente desde el 21 de diciembre de 2015</p> <p>*Lineamientos formativos de práctica de apropiación territorial gestión logística y eventos, vigente desde 30 de diciembre de 2015</p> <p>4. Seguimiento a la inasistencia temporal y/o al egreso de los NNAJ de las unidades de protección integral modalidad internado y/o externado, vigente desde 22 de diciembre de 2015</p> | <p>1. Caracterización del proceso Economía para la Vida-EPV-CP-001</p> <p>2. M-ANJ-IN-004<br/>M-EPV-PR-002<br/>M-EPV-PR-004<br/>M-EPV-PR-005<br/>M-EPV-PR-012</p> <p>3. Documentos Internos<br/>M-RDE-DI-003<br/>M-RDE-DI-038<br/>M-RDE-DI-039<br/>M-RDE-DI-040<br/>M-RDE-DI-044</p> <p>4. M-SGD-PR-001</p> | P<br>%<br>Planeado  |  |                                                          |  | 25%  | 25% |               | 25%          |  |  |  |     |      |  |
|                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                             |                               |                                               |            |            |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | E<br>%<br>Ejecutado |  |                                                          |  | 20%  | 25% | 20%           |              |  |  |  | 35% | 100% |  |

|                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               |                                               |                                                     |                               |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                    |                                                                 |                                    |               |              |  |                                                   |     |      |  |  |  |  |      |     |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------|--------------|--|---------------------------------------------------|-----|------|--|--|--|--|------|-----|------|
|  <div>ALCALDÍA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.<br/>INTEGRACIÓN SOCIAL<br/>Instituto para la Protección de la<br/>Niñez y la Juventud</div> | PROCESO                                                                                                                                                | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                               |                                               |                                                     |                               |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                    |                                                                 |                                    | CODIGO        | E-PGP-FT-003 |  |                                                   |     |      |  |  |  |  |      |     |      |
|                                                                                                                                                                                                                     | FORMATO                                                                                                                                                | FORMULACION Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                               |                                               |                                                     |                               |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                    |                                                                 |                                    | VERSIÓN       | 03           |  |                                                   |     |      |  |  |  |  |      |     |      |
|                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               |                                               |                                                     |                               |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                    |                                                                 |                                    | PAGINA        | 1 DE 1       |  |                                                   |     |      |  |  |  |  |      |     |      |
|                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               |                                               |                                                     |                               |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                    |                                                                 |                                    | VIGENTE DESDE | 02/02/2015   |  |                                                   |     |      |  |  |  |  |      |     |      |
| PROCESO<br>(Indicar el nombre del proceso como se encuentra en el mapa de procesos)                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        | PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN<br>(PLAN ANTICORRUPCIÓN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                               |                                               | DEPEDENCIA<br>(Indicar el nombre según organigrama) | OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                    | RESPONSABLE<br>(Cargo del responsable de la ejecución del Plan) | JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN |               |              |  | VIGENCIA<br>(Año para el cual se formula el Plan) |     | 2015 |  |  |  |  |      |     |      |
| <b>POLITICA</b><br>(Indicar la política que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001 y en caso de que el proceso cuente con una política particular interna o externa, se incluye esta.)             |                                                                                                                                                        | Objetivo Política Pública Integral Anticorrupción (Conpes 167 de 2013): Fortalecer las herramientas y mecanismos para la prevención, investigación y sanción en materia de lucha contra la corrupción en los ámbitos público y privado, con incidencia nacional y territorial, en el marco del componente nacional de la Política Pública Integral Anticorrupción (PPIA), con el fin de reducir los efectos negativos de tipo económico, social, político, jurídico y ético que se derivan de ésta, buscando impactar positivamente el desarrollo humano de los colombianos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                               |                                               |                                                     |                               |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                    |                                                                 |                                    |               |              |  |                                                   |     |      |  |  |  |  |      |     |      |
|                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                        | En alineación y respuesta a la Política Integral Anticorrupción el Instituto cuenta con su Política Integral, a saber: El Instituto Distrital Para La Protección De La Niñez Y La Juventud (IDIPRON) de acuerdo con su razón de ser es una entidad dedicada a la promoción de la garantía del goce efectivo de los derechos de Niñas, Niños, Adolescentes y Jóvenes y se encuentra comprometido con:<br>• El desarrollo de actividades con calidad y respeto por la libertad.<br>• La conservación del medio ambiente, previniendo su contaminación.<br>• El desarrollo del talento humano, orientado a la prestación del servicio oportuno y eficiente, mediante su motivación y la prevención de situaciones de riesgo, tanto en seguridad como en salud ocupacional y medio ambiente.<br>• La protección de la confidencialidad, integridad, disponibilidad y autenticidad de los activos de información.<br>• La conservación de la memoria institucional mediante la administración y conservación de los documentos de archivo, producidos en el ejercicio de su gestión.<br>• Cumplir con la normatividad legal y organizacional vigente, para beneficio de nuestros ciudadanos, servidores, directivas, proveedores y la comunidad en general.<br>Para lograr lo anterior promovemos un ambiente de responsabilidad social, destinando los recursos necesarios para la sostenibilidad de nuestro Sistema Integrado de Gestión y el mejoramiento continuo de nuestros procesos. |                                               |                                               |                                                     |                               |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                    |                                                                 |                                    |               |              |  |                                                   |     |      |  |  |  |  |      |     |      |
| <b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b><br>(Indicar el objetivo estratégico y cuando exista la estrategia, a la que apunta el objetivo del Plan de Acción, que se encuentra en la Plataforma Estratégica E- MEJ-DI-001)         |                                                                                                                                                        | 1.Fortalecer la gestión institucional mediante el mejoramiento de las capacidades administrativas, de infraestructura, TIC's, Comunicaciones y la gestión integral del IDIPRON.<br>2. Aportar en la construcción de nuevas ciudadanías que acojan, apropien y vivan el nuevo modelo de ciudad que la Bogotá Humana propone.<br>3. Fortalecer los mecanismos y herramientas de monitorio de las acciones direccionadas a la prevención, protección y restitución de los derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                               |                                               |                                                     |                               |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                    |                                                                 |                                    |               |              |  |                                                   |     |      |  |  |  |  |      |     |      |
| 6                                                                                                                                                                                                                   | Documentar las actividades de Abordaje en Territorio:<br><br>1.Procedimiento Abordaje en Territorio<br>2. Direccionamiento de NNAJ habitantes de calle | Líder Territorio y Profesional Universitario OAP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Sede Administrativa                           | Profesional OAP, Profesional Proceso misional | 01/03/2015                                          | 30/06/2015                    | Documentos                         | Se encuentran aprobados y vigentes los procedimientos: *Abordaje en Territorio<br>*Contacto y direccionamiento de Niñas, niños, Adolescentes y jóvenes habitantes de calle                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Abordaje en Territorio M-ANJ-PR-001 Vigente desde 27/04/2015<br><br>Contacto y direccionamiento de Niñas, niños, Adolescentes y jóvenes habitantes de calle M-ANJ-PR-002, Vigente desde 22/04/2015 | P<br>% Planeado                                                 |                                    |               |              |  |                                                   | 50% |      |  |  |  |  |      |     | 100% |
|                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               |                                               |                                                     |                               |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                    | E<br>% Ejecutado                                                |                                    |               |              |  |                                                   |     |      |  |  |  |  |      |     |      |
| 7                                                                                                                                                                                                                   | Incorporar al SUI los cuatro (4) procedimientos con cara al ciudadano una vez recibida la aprobación por parte del DAFP                                | Profesionales OAP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Subdirecciones, oficinas o áreas involucradas | Profesionales OAP, Proceso misional           | 01/01/2015                                          | 31/12/2015                    | Información unificada en el SUI V3 | Se actualizaron los servicios que presta el IDIPRON en la guía de trámites y servicios, los procedimientos administrativos de cara al usuario – OPA: Derechos en Unidades de Protección Integral modalidad Internado y Derechos en Unidades de Protección Integral modalidad Externado, igualmente dentro de la Guía de trámites y servicios y la página Web del IDIPRON con fecha de actualización del 7 de Diciembre de 2015 los siguientes 5 servicios: Derechos en Unidades de Protección Integral modalidad Internado, Derechos en Unidades de Protección Integral modalidad Externado, Apoyo alimentario, Derechos en territorio y Estrategia Jóvenes en Paz. | Pantallazos y certificado de confiabilidad de la información pública por las entidades en la guía de trámites y servicios en el mapa callejero                                                     | P<br>% Planeado                                                 |                                    |               |              |  |                                                   |     |      |  |  |  |  | 100% |     |      |
|                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               |                                               |                                                     |                               |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                    | E<br>% Ejecutado                                                |                                    |               |              |  |                                                   | 20% |      |  |  |  |  |      | 70% | 90%  |

Firma: **FIRMA EN ORIGINAL**  
Nombre de Quien Elabora: JOHANNA CARREÑO  
Cargo: Administrativo

Firma: **FIRMA EN ORIGINAL**  
Vo.Bo. Líder del Proceso: LIGIA STELLA ROZO REINA  
Cargo: JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACION